АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ШЛИССЕЛЬБУРГСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 31.07.2018 № 264**

**О внесении изменений и дополнений в постановление**

**администрации МО Город Шлиссельбург от 22.05.2014**

**№ 246 «Об утверждении Административного регламента**

**исполнения администрацией МО Город Шлиссельбург**

**функции по осуществлению муниципального**

**жилищного контроля»**

В соответствии со ст.20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.2018 № 414 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, а также по вопросам лицензирования»:

1. Внести дополнения в постановление администрации МО Город Шлиссельбург от 22.05.2014 № 246 «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией МО Город Шлиссельбург функции по осуществлению муниципального жилищного контроля»:

1.1. Дополнить Административный регламент исполнения администрацией МО Город Шлиссельбург функции по осуществлению муниципального жилищного контроля (далее - Административный регламент) пунктом 6 «Сроки и порядок предоставления органами местного самоуправления докладов об осуществлении муниципального жилищного контроля» следующего содержания:

« 6.1. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального жилищного контроля, при осуществлении муниципальной функции в срок, устанавливаемый высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, но не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют доклады в Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области, ответственный за подготовку в установленном порядке сводных докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

6.2. Доклады представляются в Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы "Управление".

6.3. В доклады включаются сведения об организации и проведении муниципального жилищного контроля за отчетный год и его эффективности согласно приложению № 7 по следующим разделам:

- состояние нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере деятельности;

- организация муниципального жилищного контроля;

- финансовое и кадровое обеспечение муниципального жилищного контроля;

- муниципального жилищного контроля;

- действия органов муниципального жилищного контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений;

- анализ и оценка эффективности муниципального жилищного контроля;

- выводы и предложения по результатам муниципального жилищного контроля.

6.4. Сведения, включенные в доклады, должны соответствовать данным, содержащимся в форме федерального статистического наблюдения об осуществлении муниципального жилищного контроля.

При подготовке доклада могут использоваться данные социологических опросов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых органами муниципального жилищного контроля проводятся проверки.

6.5. Порядок подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального жилищного контроля, необходимых для подготовки докладов, устанавливается с учетом методики проведения мониторинга эффективности муниципального жилищного контроля согласно [приложению N 8](#P193).

6.6. Доклады подписываются главой администрации МО Город Шлиссельбург».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник отдела градостроительства

и управления муниципальным имуществом К.Т. Тимашев

Приложение 7

к Административному регламенту

исполнения администрацией МО Город Шлиссельбург функции по осуществлению муниципального жилищного контроля

ПЕРЕЧЕНЬ

СВЕДЕНИЙ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ДОКЛАДЫ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

И ОБ ЭФФЕКТИВНОСТИ ТАКОГО КОНТРОЛЯ

1. Раздел "Состояние нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере деятельности" содержит следующие сведения:

- данные анализа нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов, устанавливающих обязательные требования к осуществлению деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, соблюдение которых подлежит проверке в процессе осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе возможности их исполнения и контроля, отсутствия признаков коррупциогенности, а также сведения об опубликовании указанных нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов в свободном доступе на официальном сайте контрольного органа в сети Интернет.

2. Раздел "Организация государственного контроля (надзора), муниципального контроля" содержит следующие сведения:

- об организационной структуре и системе управления органа муниципального жилищного контроля;

- перечень и описание видов муниципального жилищного контроля;

- наименования и реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих порядок организации и осуществления видов муниципального жилищного контроля;

- информация о взаимодействии органов государственного контроля (надзора), муниципального жилищного контроля при осуществлении соответствующих видов государственного контроля (надзора), видов муниципального жилищного контроля с другими органами государственного контроля (надзора), муниципального жилищного контроля, порядке и формах такого взаимодействия;

- о проведенной работе по аккредитации юридических лиц и граждан в качестве экспертных организаций и экспертов, привлекаемых к выполнению мероприятий по контролю при проведении проверок.

3. Раздел "Финансовое и кадровое обеспечение муниципального жилищного контроля", в том числе в динамике (по полугодиям), содержит следующие сведения:

- характеризующие финансовое обеспечение исполнения функций по осуществлению муниципального жилищного контроля (планируемое и фактическое выделение бюджетных средств, расходование бюджетных средств, в том числе в расчете на объем исполненных в отчетный период контрольных функций);

- данные о штатной численности работников органа муниципального жилищного контроля, выполняющих функции по контролю, и об укомплектованности штатной численности;

- о квалификации работников, о мероприятиях по повышению их квалификации;

- данные о средней нагрузке на 1 работника по фактически выполненному в отчетный период объему функций по контролю;

- численность экспертов и представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю.

4. Раздел "Проведение муниципального жилищного контроля" содержит следующие сведения:

- характеризующие выполненную в отчетный период работу по осуществлению муниципального жилищного контроля, в том числе в динамике (по полугодиям);

- о результатах работы экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю, а также о размерах финансирования их участия в контрольной деятельности;

- о случаях причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществляются контрольно-надзорные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- о проведении мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, включая выдачу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

- о проведении мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа государственного контроля (надзора), муниципального жилищного контроля, с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

- сведения о количестве проведенных в отчетном периоде проверок в отношении субъектов малого предпринимательства.

5. Раздел "Действия органов муниципального жилищного контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений" содержит следующие сведения:

- о принятых органами муниципального жилищного контроля мерах реагирования по фактам выявленных нарушений, в том числе в динамике (по полугодиям);

- о способах проведения и масштабах методической работы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводятся проверки, направленной на предотвращение нарушений с их стороны;

- об оспаривании в суде юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями оснований и результатов проведения в отношении их мероприятий по контролю (количество удовлетворенных судом исков, типовые основания для удовлетворения обращений истцов, меры реагирования, принятые в отношении должностных лиц органов муниципального жилищного контроля);

- предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, возражения на них, уведомления об их исполнении;

- программы профилактики нарушения обязательных требований и данные об их исполнении;

- задания на проведение мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа государственного контроля (надзора), муниципального жилищного контроля с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и оформленные результаты проведения таких мероприятий.

6. Раздел "Анализ и оценка эффективности муниципального контроля" - показатели эффективности муниципального контроля, рассчитанные на основании сведений, содержащихся в [форме N 1-контроль](consultantplus://offline/ref=54DE9CFF7D264D587CFBDD8987EA3EC930F6E18BD823F254BB792225280FEA8754CE3C0FB9DC3269S9PEJ) "Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", утверждаемой Росстатом, а также данные анализа и оценки указанных показателей.

Для анализа и оценки эффективности муниципального жилищного контроля используются следующие показатели, в том числе в динамике (по полугодиям) содержит следующие сведения:

- выполнение плана проведения проверок (доля проведенных плановых проверок в процентах общего количества запланированных проверок);

- доля заявлений органов муниципального жилищного контроля, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых выездных проверок, в согласовании которых было отказано (в процентах общего числа направленных в органы прокуратуры заявлений);

- доля проверок, результаты которых признаны недействительными (в процентах общего числа проведенных проверок);

- доля проверок, проведенных органами муниципального жилищного контроля с нарушениями требований [законодательства](consultantplus://offline/ref=54DE9CFF7D264D587CFBDD8987EA3EC933F6E68ADB2EF254BB79222528S0PFJ) Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органов муниципального жилищного контроля, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания (в процентах общего числа проведенных проверок);

- доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых органами муниципального жилищного контроля были проведены проверки (в процентах общего количества юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, деятельность которых подлежит муниципальному жилищному контролю;

- среднее количество проверок, проведенных в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- доля проведенных внеплановых проверок (в процентах общего количества проведенных проверок);

- доля правонарушений, выявленных по итогам проведения внеплановых проверок (в процентах общего числа правонарушений, выявленных по итогам проверок);

- доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений, с которыми связано возникновение угрозы причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью предотвращения угрозы причинения такого вреда (в процентах общего количества проведенных внеплановых проверок);

- доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений обязательных требований, с которыми связано причинение вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью прекращения дальнейшего причинения вреда и ликвидации последствий таких нарушений (в процентах общего количества проведенных внеплановых проверок);

- доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения (в процентах общего числа проведенных плановых и внеплановых проверок);

- доля проверок, по итогам которых по результатам выявленных правонарушений были возбуждены дела об административных правонарушениях (в процентах общего числа проверок, по итогам которых были выявлены правонарушения);

- доля проверок, по итогам которых по фактам выявленных нарушений наложены административные наказания (в процентах общего числа проверок, по итогам которых по результатам выявленных правонарушений возбуждены дела об административных правонарушениях);

- доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в деятельности которых выявлены нарушения обязательных требований, представляющие непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозу чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в процентах общего числа проверенных лиц);

- доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в деятельности которых выявлены нарушения обязательных требований, явившиеся причиной причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в процентах общего числа проверенных лиц);

- количество случаев причинения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (по видам ущерба);

- доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний (в процентах общего числа выявленных правонарушений);

- отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов (в процентах);

- средний размер наложенного административного штрафа в том числе на должностных лиц и юридических лиц (в тыс. рублей);

- доля проверок, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел (в процентах общего количества проверок, в результате которых выявлены нарушения обязательных требований).

Значения показателей оценки эффективности муниципального жилищного контроля за отчетный год анализируются по сравнению с показателями за предшествующий год. В случае существенного (более 10 процентов) отклонения значений указанных показателей в отчетном году от аналогичных показателей в предшествующем году указываются причины таких отклонений.

В указанном разделе также анализируются действия органов муниципального жилищного контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений, в том числе по оценке предотвращенного в результате таких действий ущерба (по имеющимся методикам расчета размеров ущерба в различных сферах деятельности), а также даются оценка и прогноз состояния исполнения обязательных требований законодательства Российской Федерации.

7. Раздел "Выводы и предложения по результатам муниципального жилищного контроля" содержит следующие сведения:

- выводы и предложения по результатам осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе планируемые на текущий год показатели его эффективности;

- предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования и осуществления муниципального жилищного контроля;

- иные предложения, связанные с осуществлением муниципального жилищного контроля и направленные на повышение эффективности такого контроля (надзора) и сокращение административных ограничений в предпринимательской деятельности.

Приложение 8

к Административному регламенту

исполнения администрацией МО Город Шлиссельбург функции по осуществлению муниципального жилищного контроля

МЕТОДИКА

ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА ЭФФЕКТИВНОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

1. Настоящая методика определяет порядок проведения мониторинга эффективности муниципального жилищного контроля в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=54DE9CFF7D264D587CFBDD8987EA3EC933F6E68ADB2EF254BB79222528S0PFJ) Российской Федерации.

2. Мониторинг представляет собой систему наблюдения, анализа, оценки и прогноза эффективности муниципального жилищного контроля.

3. Эффективность муниципального жилищного контроля заключается в достижении органом муниципального жилищного контроля значений показателей, характеризующих улучшение состояния исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее - показатели эффективности).

4. Мониторинг организуется и проводится органом муниципального жилищного контроля.

5. Мониторинг осуществляется на основании сбора, обработки и анализа следующих документов и сведений:

- число зарегистрированных и фактически осуществляющих деятельность на территории МО Город Шлиссельбург юридических лиц (их филиалов и представительств) и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых и (или) используемые ими производственные объекты являются объектами муниципального жилищного контроля;

- ежегодный план проведения плановых проверок;

- приказы (распоряжения) о проведении проверок, заявления о согласовании с органами прокуратуры проведения внеплановых выездных проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- документы, полученные в результате проведенных за отчетный период проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе мероприятий по контролю, выполненных в процессе проверок (акты проверок, заключения экспертиз, материалы расследований, протоколы исследований (испытаний, измерений), материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях, документы о направлении материалов о нарушениях, выявленных в процессе проведенных проверок, в правоохранительные органы для привлечения нарушителей к уголовной ответственности и др.);

- заявления и обращения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, органов государственной власти и органов местного самоуправления, средств массовой информации, поступающие в органы муниципального жилищного контроля по вопросам, отнесенным к их компетенции;

- документы, подтверждающие наличие случаев смерти, заболеваний (отравлений, несчастных случаев) людей, животных и растений, загрязнения окружающей среды, аварий, причинения вреда имуществу, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, связанных с деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- сведения об экспертах и экспертных организациях, привлекаемых органами муниципального жилищного контроля к проведению мероприятий по контролю;

- документы, подтверждающие выполнение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами предписаний, постановлений, предложений органа муниципального жилищного контроля по результатам проведенных проверок;

- предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, возражения на них, уведомления об их исполнении;

- программы профилактики нарушения обязательных требований и данные об их исполнении;

- задания на проведение мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа государственного контроля (надзора), органа муниципального жилищного контроля с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и оформленные результаты проведения таких мероприятий.

6. На основании указанных в пункте 5 документов и сведений готовятся материалы по расчету, анализу и оценке показателей эффективности (далее - данные мониторинга).

7. Данные мониторинга включаются органами муниципального жилищного контроля в доклады о муниципальном жилищном контроле и об эффективности указанного контроля (надзора).

8. Данные мониторинга используются органами муниципального жилищного контроля при планировании и осуществлении своей деятельности, при формировании заявок на выделение необходимых финансовых средств, подготовке предложений по совершенствованию нормативно-правового обеспечения контрольно-надзорных функций, улучшению координации и взаимодействия между органами государственного контроля (надзора) и муниципального жилищного контроля.