СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ШЛИССЕЛЬБУРГСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**от 23.08.2016 № 116**

**Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий**

**муниципальным образованием Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области**

Руководствуясь статьями 115, 115.2. и 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 7 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, утверждённого решением совета депутатов муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 14.12.2005 № 9/26, Совет депутатов

**решил:**

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципальным образованием Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель

постоянной ревизионной комиссии Р.И. Горохов

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

МО Город Шлиссельбург

от 23.08.2016 № 116

(приложение)

**ПОРЯДОК**

**предоставления муниципальных гарантий муниципальным образованием Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления муниципальных гарантиймуниципальным образованием Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 115, 115.2. и 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Муниципальные гарантии предоставляются юридическим лицам для обеспечения исполнения их обязательств перед третьими лицами.

1.3. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления и исполнения гарантий МО Город Шлиссельбург.

1.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в том значении, в котором они предусмотрены Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации.

**2. Право предоставления и форма муниципальной гарантии**

2.1. Право предоставления муниципальных гарантий от имени МО Город Шлиссельбург принадлежит администрации МО Город Шлиссельбург.

2.2. Муниципальная гарантия предоставляется на основании постановления администрации МО Город Шлиссельбург о предоставлении муниципальной гарантии, в пределах утверждённой решением совета депутатов МО Город Шлиссельбург (далее – Совет депутатов) о бюджете на очередной финансовый год суммы предоставляемых гарантий, а также в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и условиями настоящего Порядка.

2.3. Муниципальная гарантия предоставляется в соответствии с программой муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению совета депутатов о бюджете с указанием:

- общего объёма гарантий;

- цели гарантирования с указанием объёма гарантии по каждой цели;

- суммы каждой гарантии и наименования принципала по ней;

- наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу;

- общего объёма бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

2.4. В программе муниципальных гарантий должны быть отдельно предусмотрены гарантии (с указанием принципала по каждой гарантии), величина которых превышает 100 тысяч рублей.

2.5. Муниципальная гарантия предоставляется в форме трехстороннего договора о предоставлении муниципальной гарантии, заключённого между администрацией МО Город Шлиссельбург, выступающей от имени муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (гарантом), получателем гарантии (принципалом) и кредитором (бенефициаром).

2.6. Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия бенефициара.

2.7. Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу, если в гарантии не предусмотрено иное.

2.8. Гарант имеет право отозвать муниципальную гарантию по основаниям, указанным в гарантии.

**3. Порядок и условия предоставления муниципальной гарантии**

3.1. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом в администрацию МО Город Шлиссельбург полного комплекта документов согласно перечню, являющемуся приложением к настоящему Порядку.

3.2. Муниципальная гарантия может быть предоставлена принципалу при условии:

проведения анализа финансового состояния принципала;

соответствия условий планируемой к выдаче муниципальной гарантии, утверждённой в установленном порядке муниципальной программе муниципальных гарантий;

предоставления принципалом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу, в связи с исполнением в полном объёме или в какой-либо части гарантии;

отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед МО Город Шлиссельбург, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным МО Город Шлиссельбург.

3.3. Муниципальные гарантии могут быть предоставлены принципалу только при наличии положительного заключения Комитета финансов МО Город Шлиссельбург о финансовом состоянии принципала.

3.4.  Решение о предоставлении муниципальной гарантии принимается постановлением администрации МО Город Шлиссельбург, в котором указываются:

* наименование гаранта (МО Город Шлиссельбург) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта (администрация МО Город Шлиссельбург);
* обязательство, в обеспечение которого выдаётся муниципальная гарантия;
* объём обязательств гаранта по муниципальной гарантии и предельная сумма муниципальной гарантии;
* определение гарантийного случая;
* наименование принципала;
* безотзывность гарантии или условия её отзыва;
* основания для выдачи муниципальной гарантии;
* вступление в силу (дата выдачи) муниципальной гарантии;
* срок действия муниципальной гарантии;
* порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;
* порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией.

3.5. Администрация МО Город Шлиссельбург готовит проект постановления о предоставлении муниципальной гарантии на основании:

- заявки принципала на получение муниципальной гарантии;

- результатов проверки финансового состояния принципала на получение муниципальной гарантии.

3.6. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения заявки принципала:

- для проведения проверки финансового состояния принципала на получение муниципальной гарантии - 20 календарных дней со дня регистрации заявки на получение муниципальной гарантии;

- для подготовки и согласования проекта постановления администрации МО Город Шлиссельбург о предоставлении муниципальной гарантии - 10 календарных дней со дня подписания положительного заключения о финансовом состоянии принципала на получение муниципальной гарантии.

**4. Обязательные условия договора о предоставлении муниципальной гарантии, исполнение муниципальной гарантии**

4.1. В соответствии с постановлением администрации МО Город Шлиссельбург о предоставлении муниципальной гарантии глава администрации МО Город Шлиссельбург заключает договор о предоставлении муниципальной гарантии, который в обязательном порядке должен содержать:

* сведения о гаранте, включающие его наименование и наименование органа, выдавшего гарантию от имени указанного гаранта;
* обязательство, которое обеспечивается муниципальной гарантией;
* объём обязательств гаранта по муниципальной гарантии и предельная сумма гарантии;
* срок, в который принципал должен исполнить обеспеченное муниципальной гарантией обязательство, при этом обеспеченное муниципальной гарантией обязательство является неотъемлемой частью договора о предоставлении муниципальной гарантии;
* определение гарантийного случая;
* наименование принципала;
* безотзывность гарантии или условия её отзыва;
* основания для выдачи муниципальной гарантии;
* вступление в силу (дата выдачи) муниципальной гарантии;
* срок действия муниципальной гарантии;
* условие о том, что администрация МО Город Шлиссельбург несёт субсидиарную или солидарную ответственность по обязательству, которое обеспечивается муниципальной гарантией;
* обязанность принципала информировать администрацию МО Город Шлиссельбург о выполнении полностью или частично обязательства, которое обеспечивается муниципальной гарантией;
* условие о том, что ответственность администрации МО Город Шлиссельбург по настоящей гарантии перед бенефициаром по обеспеченным муниципальной гарантией обязательствам наступает после того, как бенефициар:

– не позднее, чем через один рабочий день после первичного неисполнения принципалом любого из своих обязательств перед бенефициаром официально письменно оповестит администрацию МО Город Шлиссельбург об этом факте, а также обо всех обстоятельствах, которые могут повлечь за собой неисполнение принципалом своих обязательств перед бенефициаром, принимая при этом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации все меры для получения необходимой информации, при этом датой уведомления считается дата регистрации обращения бенефициаром в администрации МО Город Шлиссельбург;

– документально подтвердит факт наступления гарантийного случая путём представления в администрацию МО Город Шлиссельбург документов, отражающих состояние задолженности принципала по обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, копии переписки между бенефициаром и принципалом, содержащей требование погасить задолженность;

–  примет все предусмотренные действующим законодательством меры для погашения задолженности принципалом в полном объёме без осуществления компенсационных мер;

* право администрации МО Город Шлиссельбург в случае неисполнения обеспеченного муниципальной гарантией обязательства потребовать от принципала возмещения сумм, уплаченных бенефициару по муниципальной гарантии, в полном объёме в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии должно быть представлено администрации МО Город Шлиссельбург в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

4.3. Администрация МО Город Шлиссельбург в течение 7 рабочих дней с даты уведомления о неисполнении принципалом обязательства, обеспеченного муниципальной гарантией, уведомляет об этом принципала и передаёт ему копии требования со всеми относящимися к нему документами, рассматривает обоснованность требований бенефициара к принципалу, оценивает достаточность действий бенефициара по возврату долга и определяет сумму долга, подлежащую выплате.

4.4. Требования бенефициара признаются необоснованными и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требований в следующих случаях:

- требование предъявлено гаранту по окончании определённого в гарантии срока;

- требования или приложенные к ним документы не соответствуют условиям гарантии;

- бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств принципала, предложенное принципалом или третьими лицами.

4.5. По результатам проведённой работы администрация МО Город Шлиссельбург в течение 14 рабочих дней после рассмотрения обращения и всех необходимых документов исполняет требования по гарантийному обязательству либо в течение 3 рабочих дней после рассмотрения обращения направляет кредитору заключение о необоснованности его требований к заёмщику или недостаточности действий кредитора по возврату долга.

4.6. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

* уплатой бенефициару суммы, определённой гарантией;
* истечением определённого в гарантии срока, на который она выдана;
* в случае исполнения в полном объёме принципалом или третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией;
* вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путём возвращения её гаранту или письменного заявления об освобождении гаранта от его обязательств;
* если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло.

**5. Порядок учета и исполнения муниципальной гарантии**

5.1.  Администрация ведёт учёт предоставленных муниципальных гарантий, исполнения принципалами обязательств, обеспеченных муниципальными гарантиями, платежей по предоставленным муниципальным гарантиям в долговой книге муниципального образования.

5.3.  На основании данных учёта Администрация предоставляет отчёт Совету депутатов о выданных гарантиях по всем принципалам, об исполнении этими принципалами обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям.

Приложение

к Порядку предоставления муниципальных гарантий

**муниципальным образованием**

**Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района**

Ленинградской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, представляемых принципалами в администрацию**

**муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение**

**Кировского муниципального района Ленинградской области**

1. Заявление на получение муниципальной гарантии с указанием её предполагаемого объёма, целей получения муниципальной гарантии (целей привлечения заёмных средств), срока предоставления, подписанное руководителем принципала и заверенное печатью.

2. Нотариально заверенные копии учредительных документов принципала.

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее двух недель до момента обращения принципала за предоставлением муниципальной гарантии.

4. Документы, подтверждающие полномочия руководителя принципала на подписание договора о предоставлении муниципальной гарантии, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств перед гарантом.

5. Бухгалтерские балансы с приложениями, отчеты (формы № 1-5) и пояснительные записки с отметкой налогового органа об их исполнении за последний финансовый год, предшествующий году обращения принципала, и на последнюю отчетную дату. Принципал, ведущий финансово-хозяйственную деятельность менее 12 месяцев, представляет указанные документы на последнюю отчётную дату.

6. Подписанные руководителем принципала и заверенные печатью принципала расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности к представленным бухгалтерским балансам с указанием наиболее крупных дебиторов и кредиторов (более 5 процентов общего объема задолженности) и дат возникновения задолженности.

7. Справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

8.  Справка о действующих счетах принципала, открытых в кредитных организациях.

9.  Справки банков, обслуживающих счета принципала, об оборотах за последние 12 месяцев и остатках на расчётных (текущих) и валютных счетах принципала и наличии претензий к этим счетам. Принципал, ведущий финансово-хозяйственную деятельность менее 12 месяцев, представляет указанные документы за фактический срок ведения финансово-хозяйственной деятельности.

10. Подписанные руководителем принципала и заверенные печатью принципала расшифровки задолженности по кредитам банков к представленным балансам с указанием кредиторов, величины долга, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки, периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы.

11. Копия аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской отчетности за последний финансовый год, предшествующий году обращения принципала за предоставлением муниципальной гарантии (в случае, если принципал подлежит обязательному аудиту).

12. Гарантийное письмо от принципала об отсутствии в отношении него процедур ликвидации или банкротства.

13. Письмо кредитной организации о предварительном согласии на предоставление принципалу кредитных ресурсов (в случае, если муниципальная гарантия предоставляется в обеспечение обязательств по кредиту).