СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ШЛИССЕЛЬБУРГСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**от 15.12.2016 № 141**

**Об утверждении Положения**

**о порядке формирования, управления и распоряжения имуществом казны**

**муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение**

**Кировского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 20 декабря 2011 года №142, Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1.  Утвердить Положение о порядке формирования, управления и распоряжения имуществом казны муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение) согласно приложению.

2.  Признать утратившим силу решение городского собрания депутатов муниципального образования «Город Шлиссельбург» Ленинградской области от 21.09.2000 № 6/30 «Об утверждении Положения «О муниципальной казне МО «Город Шлиссельбург».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования Н.А. Силаева

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

МО Город Шлиссельбург

от 15.12.2016 № 141

(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования, управления и распоряжения имуществом казны муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Ленинградской области, Уставом муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципального образования), Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и общий порядок формирования, учета, управления и распоряжения муниципальным имуществом, входящим в состав казны муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – казна).

1.3. Настоящее Положение не регулирует порядок управления и распоряжения входящими в состав муниципальной казны средствами бюджета муниципального образования.

1.4. Основаниями для отнесения объектов к имуществу казны являются:

- отсутствие закрепления за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями в хозяйственном ведении и оперативном управлении муниципального имущества, построенного, переданного или приобретенного за счет средств бюджета муниципального образования;

- отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по иным основаниям, на которое в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, приобретено право муниципальной собственности;

- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. От имени муниципального образования учет, оформление и государственную регистрацию права собственности на недвижимое и движимое имущество, составляющее казну, осуществляет администрация муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением и иными актами органов местного самоуправления.

1.6. Управление и распоряжение имуществом казны от имени муниципального образования осуществляет Совет депутатов муниципального образования, администрация.

**2. Цели и задачи формирования, учета, управления и распоряжения**

**имуществом казны**

2.1. Основными целями формирования, учета имущества казны, управления и распоряжения казной муниципального образования являются:

- укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления;

- обеспечение экономической и финансовой самостоятельности муниципального образования в сфере гражданских правоотношений;

- сохранение, воспроизводство и приумножение объектов муниципальной собственности муниципального образования;

- привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории муниципального образования;

- повышение доходов муниципального образования от коммерческого использования объектов муниципальной собственности.

2.2. Для реализации целей при формировании, учете, управлении и распоряжении имуществом казны решаются следующие задачи:

- пообъектный учет имущества, входящего в состав казны, своевременное отражение его движения;

- сохранение и приумножение в составе казны имущества, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение в доход бюджета муниципального образования дополнительных средств;

- выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению.

**3. Состав и источники формирования казны**

3.1. Объектами, составляющими казну муниципального образования, являются:

1) средства бюджета муниципального образования;

2) недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования и незакрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями:

- муниципальный нежилой фонд (нежилые встроено-пристроенные помещения, отдельно стоящие здания, строения, сооружения, объекты инженерной инфраструктуры, иные хозяйственные сооружения);

- муниципальный жилой фонд (жилые дома, части жилых домов, квартиры, части квартир, комнаты);

- земельные участки, иные природные ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности, в случаях, установленных действующим законодательством;

- имущественные комплексы (предприятия);

- иное недвижимое имущество;

3) движимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования и незакрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями;

- машины, станки, оборудование, запасы сырья и материалы;

- ценные бумаги, пакеты акций, доли в уставном капитале хозяйствующих субъектов, доли вкладов при совместной деятельности;

- нематериальные активы, закрепленные в муниципальной собственности;

- иное движимое имущество.

3.2. Источниками образования казны муниципального образования может быть имущество:

1) переданное в муниципальную собственность муниципального образования в порядке, предусмотренным законодательством о разграничении полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

2) приобретенное по договорам купли-продажи, мены, безвозмездной передачи имущества (дарение, пожертвование), полученное в соответствии с завещаниями либо в результате иных сделок;

3) вновь созданное или приобретенное за счет средств бюджета муниципального образования;

4) бесхозяйное имущество, признанное по решению (определению) суда собственностью муниципального образования;

5) переданное в результате ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

6) изъятое по законным основаниям из хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий или оперативного управления муниципальных учреждений в порядке, определенном действующим законодательством;

7) поступившее в собственность муниципального образования по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.3. Включение в состав муниципальной казны имущества, образованного за счет источников, указанных в подпунктах «1-2» пункта 3.2. настоящего Положения, осуществляется на основании решений Совета депутатов муниципального образования и постановлений администрации, а в подпунктах «3-7» пункта 3.2. настоящего Положения на основании постановлений администрации с указанием в нем наименования имущества, его индивидуализирующих характеристик, а также способа его дальнейшего использования.

3.4. Формирование имущества казны и финансирование ее содержания осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования и иных источников, не запрещенных законодательством.

3.5. Имущество может быть исключено из казны в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, в случаях:

1)   передачи из муниципальной собственности в государственную собственность субъектов Российской Федерации либо федеральную собственность Российской Федерации, другим муниципальным образованиям;

2)   внесения муниципального имущества в качестве вкладов в акционерные общества в соответствии с действующим законодательством;

3)   отчуждения имущества вследствие гражданско-правовой сделки (продажа, дарение, мена);

4)   закрепления на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями;

5)   закрепления на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

6)  принятия решения о списании имущества муниципальной казны в результате физического износа;

7)   потерь, возникших вследствие причинения ущерба недвижимому имуществу, а также его уничтожения либо повреждения при стихийных бедствиях и других чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

8)   прекращения права муниципальной собственности на имущество муниципальной казны по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Исключение из состава казны имущества, в случаях указанных в подпунктах «1-3» пункта 3.5. настоящего Положения, осуществляется на основании решений Совета депутатов муниципального образования и постановлений администрации, а в подпунктах «4-8» пункта 3.5. настоящего Положения на основании постановлений администрации с указанием наименования имущества, его индивидуализирующих характеристик, причин его выбытия (списания).

**4. Учет объектов имущества казны**

4.1. Имущество, составляющее казну, принадлежит на праве собственности муниципальному образованию.

4.2. Учет объектов имущества казны муниципального образования и их движения осуществляется путем внесения сведений в соответствующий раздел реестра муниципального имущества муниципального образования, содержащий сведения о наименовании, стоимости, основании и сроке постановки на учет, исключении имущества из состава казны, а также другие сведения, установленные действующим законодательством.

4.3. Ведение реестра муниципального имущества муниципального образования осуществляется в соответствии с Положением об организации учета муниципального имущества и порядке ведения реестра муниципальной собственности муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области.

4.4. Недвижимое имущество, входящее в состав казны, подлежит технической инвентаризации, постановке на кадастровый учет в порядке, установленном действующим законодательством, за счет средств местного бюджета.

Право муниципальной собственности на недвижимое имущество казны муниципального образования и сделки с ним подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

4.5. Проведение независимой оценки отдельных объектов казны муниципального образования осуществляется в следующих случаях:

- при определении их стоимости в целях приватизации, передачи в доверительное управление, аренду либо иного вовлечения в хозяйственный оборот;

- при переуступке долговых обязательств, связанных с данными объектами;

- при возникновении спора об их стоимости;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и нормативными актами муниципального образования.

**5. Порядок управления и распоряжения муниципальной казной**

5.1. Условия и порядок передачи имущества, составляющего казну муниципального образования, в аренду, безвозмездное пользование, залог и распоряжение им иными способами регулируются действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах их компетенции, и соответствующими договорами.

5.2. В порядке, установленном действующим законодательством, объекты муниципальной собственности, составляющие имущество казны, могут быть приватизированы, переданы:

- во временное владение и (или) пользование юридическим или физическим лицам по договорам аренды, безвозмездного пользования и иным договорам, предусматривающим переход владения и (или) пользования;

- в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям;

- на праве оперативного управления муниципальным учреждениям;

- в залог;

- использованы иным способом, не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации.

5.3. Арендная плата и иные доходы от использования объектов имущества казны подлежат перечислению в бюджет муниципального образования.

5.4. Решение о распоряжении имуществом казны без изменения формы собственности (отчуждения) принимаются администрацией.

5.5. Исключение имущества из состава муниципальной казны при его приватизации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6. Контроль за сохранностью и целевым использованием казны**

6.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав казны, переданного в пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляется администрацией в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества.

В ходе контроля администрация по мере необходимости осуществляет проверки состояния переданного имущества и соблюдения условий договоров о передаче имущества.

При заключении договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, входящего в состав муниципальной казны, на срок его передачи в пользование обязанности по содержанию имущества и риск случайной гибели имущества подлежат закреплению за соответствующим пользователем.

6.2. Защиту прав собственности на имущество, составляющее казну, в том числе в суде, осуществляет доверенное лицо администрации в порядке и способами, определенными действующим законодательством.

6.3. Юридические и физические лица, а также органы и должностные лица местного самоуправления, совершившие действия (бездействие) или принявшие противоправные решения, повлекшие ущерб для казны, несут ответственность, установленную действующим законодательством.

6.4. В целях минимизации убытков от возможной утраты (гибели), недостачи или повреждения недвижимого имущества казны муниципального образования возможно осуществление страхования данного имущества в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Обременение объектов казны осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией.

**7. Обращение взыскания на объекты имущества казны**

7.1. Муниципальное образование несет имущественную ответственность по своим обязательствам денежными средствами и иным имуществом, входящими в состав казны.

7.2. Имущественные требования, обращенные к муниципальному образованию, подлежат удовлетворению в первую очередь за счет средств бюджета муниципального образования, а затем за счет движимого и недвижимого имущества, входящего в состав казны.