совет депутатов

муниципального образования

шлиссельбургское городское поселение

муниципального образования

кировский муниципальный район

ленинградской области

ТРЕТЬЕГО созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 29 сентября 2015 года № 69**

**Об утверждении Положения о порядке выявления, учета**

**бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося**

**на территории муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район**

**Ленинградской области, и оформления его в муниципальную собственность**

Руководствуясь статьей 225, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.11.2013 № 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, в целях урегулирования вопросов, связанных с выявлением и учетом бесхозяйного недвижимого имущества совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке выявления, учета бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, и оформления его в муниципальную собственность согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области от 13.09.2012 № 174 «Об утверждении Положения о порядке выявления, учета бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, и оформления его в муниципальную собственность».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования Д.Ю. Василенко

УТВЕРЖДЕНО

решением совета депутатов

МО Город Шлиссельбург

от 29 сентября 2015 года № 69

(приложение)

**Положение о порядке выявления, учета бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования**

**Шлиссельбургское городское поселение**

**муниципального образования Кировский муниципальный район**

**Ленинградской области, и оформления его в муниципальную собственность**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок выявления бесхозяйного недвижимого имущества на территории муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, постановки его на учет и принятия в муниципальную собственность.

1.2.  Настоящее Положение распространяется на объекты недвижимого имущества, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен, либо от права собственности на которые собственник отказался в порядке, предусмотренном ст. 225, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ).

1.3.  Основными целями и задачами выявления и учета бесхозяйных объектов недвижимого имущества, оформления права муниципальной собственности на них являются:

а) вовлечение неиспользуемых объектов недвижимого имущества в свободный гражданский оборот;

б) обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации объектов;

в) повышение эффективности использования муниципального имущества.

1.4. Положение не распространяется на объекты культурного наследия, водные объекты, земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, участки лесного фонда.

1. **Порядок выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества**

**и оформления документов, необходимых для постановки на учет бесхозяйного недвижимого имущества**

2.1. Сведения о бесхозяйных объектах недвижимого имущества могут предоставлять юридические и физические лица, в том числе органы местного самоуправления, иные заинтересованные лица путем направления соответствующего заявления в администрацию МО Город Шлиссельбург (далее – Администрация).

В заявлении о выявлении бесхозяйного объекта недвижимого имущества по возможности указывается следующая информация:

– место нахождения объекта, его наименование (назначение);

– ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики, площадь и пр.);

– для объектов инженерной инфраструктуры – протяженность, диаметр и материал трубопроводов, объем и материал систем водоотведения и водоснабжения и т.д.;

– сведения о возможных пользователях объекта, иные доступные сведения.

Бесхозяйное имущество может быть выявлено в процессе проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, обнаружения его иными способами.

2.2. Собственник недвижимого имущества вправе отказаться от права собственности на принадлежащее ему имущество путем подачи соответствующего заявления в Администрацию.

2.3. После получения информации о бесхозяйно содержащемся объекте недвижимого имущества Администрация:

– проверяет наличие объекта в реестре муниципальной собственности МО Город Шлиссельбург;

– организует проведение проверки поступившей информации с выездом на место и составлением соответствующего акта;

– запрашивает в КУМИ администрации Кировского муниципального района Ленинградской области сведения о наличии объекта в реестре муниципальной собственности Кировского района Ленинградской области, в Ленинградском областном комитете по управлению государственным имуществом – сведения о наличии объекта в реестре государственной собственности Ленинградской области, в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению федеральным имуществом Ленинградской области – сведения о наличии объекта в реестре федеральной собственности, в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним – сведения о зарегистрированных правах на объект, в филиале ГУП «Леноблинвентаризация» Кировское БТИ – сведения о зарегистрированных правах на объект; в случае необходимости сведения запрашиваются в иных федеральных, государственных, региональных, муниципальных и частных структурах.

2.4. В случае отсутствия сведений о наличии объекта в вышеуказанных органах и структурах, а также отсутствия сведений о государственной регистрации прав на объект Администрация в установленном законом порядке осуществляет мероприятия по изготовлению технической и сопутствующей документации на объект.

2.5. В случае выявления информации о собственнике объекта при наличии намерения по содержанию имущества Администрация принимает решение о прекращении работ по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозяйного имущества и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об объекте.

1. **Принятие заявлений собственников об отказе от права собственности**

**на недвижимое имущество**

3.1. Заявление собственника об отказе от права собственности на недвижимое имущество, находящееся на территории муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, подается в Администрацию с приложением следующих документов:

- документы, содержащие описание объекта недвижимого имущества, от права собственности на которое собственник отказывается, в том числе кадастровый и технический паспорта;

- кадастровый паспорт (кадастровая выписка) на земельный участок в случае, если право собственности на земельный участок, от которого собственник отказался, не было зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- правоустанавливающие документы на объект недвижимого имущества либо нотариально заверенные копии в случае, если право собственности не было зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.2. При подаче заявления собственники также предоставляют:

- физические лица - копию паспорта;

- юридические лица – документы о государственной регистрации в качестве юридического лица, полученные не позднее 3 месяцев до дня подачи заявления.

1. **Постановка на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества**

**и оформление права муниципальной собственности на бесхозяйное недвижимое имущество**

4.1.  После изготовления технической и сопутствующей документации на объект недвижимого имущества Администрация формирует пакет документов, необходимых для постановки на учет объекта в качестве бесхозяйного, в соответствии с Порядком принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.11.2013 № 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», и представляет его в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

4.2.  В период с момента постановки объекта недвижимого имущества на учет в качестве бесхозяйного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект, Администрация включает такой объект в перечень выявленного бесхозяйного имущества, управляет данным имуществом.

**5. Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйное**

**недвижимое имущество**

5.1. По истечении года со дня постановки объекта на учет в качестве бесхозяйного Администрация обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на данный объект.

5.2. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества Администрация осуществляет государственную регистрацию права муниципальной собственности на объект и издает нормативный акт о включении объекта в реестр муниципальной собственности.

5.3.  Для учета в муниципальной казне осуществляется оценка объекта по инвентаризационной стоимости филиала ГУП «Леноблинвентаризация» Кировское БТИ.

5.4.  После получения свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности принимается решение о дальнейшем использовании объекта. На основании принятого решения издается соответствующий муниципальный правовой акт.