

1. Администрация района, принимая полномочия по управлению имуществом Поселения, берет на себя следующие обязательства:

1.1. в установленном порядке проводит комплекс мер по приватизации недвижимого имущества Поселения, кроме объектов жилищного фонда, а также земельные участки, находящиеся в собственности Поселения, в соответствии с законодательством РФ.

1.2. выполняет функции продавца, арендодателя и ссудодателя земельных участков, находящихся в собственности Поселения, с этой целью организует и проводит конкурсы, аукционы, осуществляет оформление договоров купли - продажи, аренды, безвозмездного пользования.

1.3. оформляет документы по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Поселения, юридическим и физическим лицам в аренду, постоянное (бессрочное) пользование и собственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области по согласованию с администрацией Поселения.

1.4. осуществляет подготовку, заключение и учет договоров аренды земельных участков и имущества, находящихся в собственности Поселения.

1.5. Проводит аукционы (конкурсы) по продаже права на заключение договора аренды, договора безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества.

1.6. предоставляет по запросу администрации Поселения сведения о выполненной работе, определенной настоящим Соглашением.

1.7. осуществляет юридическое сопровождение переданных полномочий.

1.8. разрабатывает административные регламенты по исполнению переданных полномочий.

2. Администрация Района при осуществлении переданных полномочий имеет право:

2.1 запрашивать у Администрации Поселения необходимые сведения и документы.

3. Администрация Поселения, передавая полномочия по управлению имуществом Поселения, берет на себя следующие обязательства:

3.1. по запросу Администрации Района предоставлять необходимые сведения и документы.

3.2 оказывать содействие Администрации Района в осуществлении ею обязательств по настоящему Соглашению.

4. Администрация Поселения, передавая полномочия, имеет право:

4.1. ежеквартально запрашивать сведения о выполненной работе в соответствии с настоящим Соглашением.

5. Годовой объем денежных средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, за счет трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального района составляет **454 300,00 рублей** (четыреста пятьдесят четыре тысячи триста рублей 00 копеек).

Подписи сторон:

Глава администрации
Кировского муниципального района
Ленинградской области

Глава администрации
Шлиссельбургского городского
поселения Кировского
муниципального района
Ленинградской области



С.А. Ельчанинов



А.В. Маслаков

Согласовано:
Председатель КУМИ



А.В. Крючков